

## 労働者派遣法第 30 条の 4 第 1 項の規定に基づく労使協定

株式会社アスペイワーク札幌支店（以下「甲」という）と労働者代表である宇都宮 早紀（以下「乙」という）は、労働者派遣法第 30 条の 4 第 1 項の規定に関し、次のとおり協定する。

### （対象となる派遣労働者の範囲）

第 1 条 本協定は、派遣先で本条第 1 項第 2 号記載の業務に従事する従業員（以下「対象従業員」という）に適用する。比較対象となる同種の業務に従事する一般の労働者の職種は、次のとおりとする。

(1) 本条第 2 項および第 3 項記載の職種における比較対象となる同種の業務に従事する一般の労働者の職種は、令和 6 年 8 月 27 日付職発 0 8 2 7 第 1 号「令和 7 年度の「労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律第 30 条の 4 第 1 項第 2 号イに定める「同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額」等について（以下「通達」という）別添 2 に定める職種とする。

(2) 以下の職種については、業務の実態から複数の業務に従事する可能性があることから中分類を使用するものとする。

009 情報処理・通信技術者（ソフトウェア開発）、010 情報処理・通信技術者（ソフトウェア開発を除く）、015 著述家、記者、編集者、017 デザイナー、019 図書館司書、学芸員、カウンセラー（医療・福祉施設を除く）、020 その他の法務・経営・文化芸術等の専門的職業、023 看護師、准看護師、024 医療技術者、025 栄養士、管理栄養士、027 その他の医療・看護・保健の専門的職業、028 保健医療関係助手、030 学童保育等指導員、保育補助者、家庭的保育者、032 習い事指導等教育関連の職業、033 総務・人事・企画事務の職業、034 一般事務・秘書・受付の職業、035 その他の総務等事務の職業、036 電話・インターネットによる応接事務の職業、037 医療・介護事務の職業、038 会計事務の職業、039 生産関連事務の職業、040 営業・販売関連事務の職業、041 外勤事務の職業、042 運輸・郵便事務の職業、043 コンピュータ等事務用機器操作の職業、045 販売員、047 販売類似の職業、048 営業の職業、049 福祉・介護の専門的職業、050 施設介護の職業、051 訪問介護の職業、052 家庭生活支援サービスの職業、054 浴場・クリーニングの職業、055 飲食物調理の職業、056 接客・給仕の職業、058 その他のサービスの職業、072 製品製造・加工処理工（食料品等）、073 製品製造・加工処理工（金属製品・食料品等を

(3) 対象従業員については、派遣先が変更される頻度が高いことから、中長期的なキャリア形成を行い所得の不安定化を防ぐ等のため、本労使協定の対象とする。

(4) 甲は、対象従業員について、一の労働契約の契約期間中に、特段の事情がない限り、本協定の適用を除外しないものとする。

### （賃金の構成）

第 2 条 対象従業員の賃金は、基本給（賞与を含む）、時間外労働手当、深夜・休日労働手当とする。

### （賃金の決定方法）

第3条 対象従業員の基本給、賞与及び手当の比較対象となる「同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額」は、次の各号に掲げる条件を満たした別表1のとおりとする。

- (1) 支払時給の決定は、「合算比較方式」とする。具体的には、職種別賃金に対象従業員が勤務する地域にかかる地域指数を乗じ、退職金相当となる額として5%を乗じた額を加え、更に一般労働者の通勤手当相当額「73円」も加算した額を『基準値』とする。そして、当該『基準値』よりも、支払時給が同額以上となることを条件とする方式である。
- (2) 通勤手当相当額の比較対象となる「同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額」については、通達の第3の4に定める合算により比較する方法とし、その額を73円（時給換算額）とする。

ただし、以下に該当する者については例外とする。

- ①「送迎バス・送迎車の利用が可能である場合」または「徒歩により通勤する者で通勤距離が片道2km未満である者」については、通勤手当の支給は行わないものとする。
  - ②令和7年3月31日現在において、基本給とは別に実費交通費を支払っている者に限っては引き続き通勤に要する実費に相当する額を支給する。
  - ③全国またはブロック内転勤のある正社員であり、派遣先管理における研修の一貫として派遣先で就業をする者については、1ヶ月分の定期代相当額を支給する。
- (3) 退職手当相当額の比較対象となる「同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額」については、通達の第3の4に定める合算により比較する方法とし、その額は、通達別添2の金額に都道府県別地域係数を乗じた額の5%相当（1円未満の端数切り上げ）とする。
  - (4) 地域調整については、北海道の就業地で派遣を行うことから、当該派遣先となる事業場の所在地の都道府県の地域指数を使うものとする。

第4条 対象従業員の基本給は、次の各号に掲げる条件を満たした別表2のとおりとする。

- (1) 別表1の同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額と同額以上であること
- (2) 別表2の各等級の職務と別表1の同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額と対応関係は次のとおりとすること

Sランク：3年以上

Aランク：2年以上

Bランク：1.5年以上

Cランク：0.5年以上

Dランク：0年以上

- 2 株式会社アスペイワークは、第6条の規定による対象従業員の勤務評価の結果、同じ職務の内容であったとしても、その経験の蓄積・能力の向上があると認められた場合には、基本給額の1～3%の範囲で能力手当を支払うこととする。（「能力手当」は時給に含む） また、より高い等級の職務を遂行する能力があると認められた場合には、その能力に応じた派遣就業の機会を提示するように努めるものとする。

（時間外手当、深夜・休日手当）

第5条 対象従業員の時間外手当、深夜・休日手当は、法律の定めに従って支給する。

(賃金の決定に当たっての評価)

第6条 賃金の決定は、半期または契約更新ごとに行う勤務評価を活用する。勤務評価の方法は、スキル・能力の向上、勤怠状況、積極性、責任性、協調性など派遣先評価も含め総合的に判断するものとする。その評価結果に基づき、基本給の額を決定する。

(賃金以外の待遇)

第7条 教育訓練(次条に定めるものを除く。)、福利厚生その他の賃金以外の待遇については、正社員と同一とし、社員就業規則第26条及び第40条の規定を準用する。

(教育訓練)

第8条 労働者派遣法第30条の2に規定する教育訓練については、労働者派遣法に基づき別途定める「株式会社アスペイワーク教育訓練実施計画」に従って、着実に実施する。

(その他)

第9条 本協定に定めのない事項については、別途、労使で誠実に協議する。

(有効期間)

第10条 本協定の有効期間は、令和7年4月1日から令和8年3月31日までの1年間とする。

2 本有効期間終了後に締結する労使協定についても、労使は、労使協定に定める協定対象労働者の賃金の額を基礎として、協定対象派遣労働者の公正な待遇の確保について誠実に協議するものとする。

令和 7年 3月 7日

北海道札幌市中央区北二条西 2-29-1 札幌ウイングビル 5階  
株式会社アスペイワーク 札幌支店

甲 代表取締役 山田 寛



乙 労働者代表 宇都宮 早紀



## 株式会社アスパイワーク 札幌支店

対象派遣先地域:北海道

下表の賃金額は、令和6年8月27日付職発0827第1号別添2記載の職種別賃金に北海道の地域係数(94.4%)を乗じ、交通費相当額、退職金相当額を加算した金額です。

職種分類(中)	基準値に乗じる能力・経験調整指数の年数				
	0年	0.5年	1.5年	2年	3年
009情報処理・通信技術者(ソフトウェア開発)	1,486	1,598	1,768	1,828	1,866
010情報処理・通信技術者(ソフトウェア開発)	1,472	1,583	1,751	1,811	1,849
015著述家、記者、編集者	1,291	1,388	1,535	1,587	1,620
017デザイナー	1,306	1,404	1,553	1,605	1,639
019図書館司書、学芸員、カウンセラー(医療)	1,366	1,469	1,624	1,680	1,715
020その他の法務・経営・文化芸術等の専門	1,360	1,463	1,616	1,672	1,706
023看護師、准看護師	1,405	1,511	1,672	1,728	1,765
024医療技術者	1,399	1,505	1,663	1,720	1,756
025栄養士、管理栄養士	1,235	1,328	1,467	1,517	1,548
027その他の医療・看護・保健の専門的職業	1,343	1,444	1,596	1,651	1,685
028保健医療関係助手	1,134	1,219	1,346	1,392	1,421
030学童保育等指導員、保育補助者、家庭	1,213	1,304	1,441	1,490	1,520
032習い事指導等教育関連の職業	1,278	1,373	1,518	1,570	1,602
033総務・人事・企画事務の職業	1,287	1,384	1,530	1,581	1,614
034一般事務・秘書・受付の職業	1,153	1,239	1,368	1,414	1,444
035その他の総務等事務の職業	1,260	1,356	1,497	1,549	1,580
036電話・インターネットによる応接事務の職	1,265	1,361	1,504	1,555	1,588
037医療・介護事務の職業	1,134	1,219	1,346	1,392	1,421
038会計事務の職業	1,278	1,374	1,519	1,571	1,603
039生産関連事務の職業	1,241	1,333	1,473	1,525	1,556
040営業・販売関連事務の職業	1,268	1,364	1,508	1,559	1,591
041外勤事務の職業	1,175	1,263	1,395	1,443	1,472
042運輸・郵便事務の職業	1,304	1,402	1,550	1,603	1,636
043コンピュータ等事務用機器操作の職業	1,224	1,316	1,454	1,504	1,534
045販売員	1,236	1,329	1,468	1,518	1,549
047販売類似の職業	1,369	1,473	1,629	1,684	1,720
048営業の職業	1,372	1,476	1,632	1,687	1,723
049福祉・介護の専門的職業	1,369	1,473	1,629	1,684	1,720
050施設介護の職業	1,195	1,284	1,420	1,468	1,497
051訪問介護の職業	1,325	1,425	1,575	1,630	1,663
052家庭生活支援サービスの職業	1,270	1,366	1,509	1,560	1,594
054浴場・クリーニングの職業	1,188	1,277	1,410	1,457	1,488
055飲食物調理の職業	1,296	1,394	1,541	1,594	1,626
056接客・給仕の職業	1,335	1,436	1,587	1,641	1,675
058その他のサービスの職業	1,242	1,335	1,475	1,526	1,557
072製品製造・加工処理工(食料品等)	1,168	1,255	1,386	1,433	1,463
073製品製造・加工処理工(金属製品・食料	1,164	1,252	1,383	1,429	1,458
074機械組立工	1,198	1,288	1,423	1,472	1,501
082配送・集荷の職業	1,281	1,378	1,524	1,575	1,608
084バス運転の職業	1,254	1,348	1,490	1,540	1,572
085乗用車運転の職業	1,153	1,239	1,368	1,414	1,444
086その他の自動車運転の職業	1,347	1,449	1,601	1,656	1,690
095荷役・運搬作業員	1,242	1,336	1,476	1,526	1,558
096清掃・洗浄作業員	1,222	1,314	1,452	1,500	1,532
097包装作業員	1,134	1,219	1,346	1,392	1,421
098選別・ピッキング作業員	1,213	1,304	1,441	1,490	1,520
099その他の運搬・清掃・包装・選別等の職	1,217	1,308	1,446	1,494	1,526

職種	02研究・技術の職業_009情報処理・通信技術者(ソフトウェア開発)_-				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,486円～	1,598円～	1,768円～	1,828円～	1,866円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,486円～	1,598円～	1,768円～	1,828円～	1,866円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	02研究・技術の職業_010情報処理・通信技術者(ソフトウェア開発を除く)_-				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,472円～	1,583円～	1,751円～	1,811円～	1,849円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,472円～	1,583円～	1,751円～	1,811円～	1,849円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	03法務・経営・文化芸術等の専門的職業_015著述家、記者、編集者_-				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,291円～	1,388円～	1,535円～	1,587円～	1,620円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,291円～	1,388円～	1,535円～	1,587円～	1,620円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	03法務・経営・文化芸術等の専門的職業_017デザイナー_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,306円～	1,404円～	1,553円～	1,605円～	1,639円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,306円～	1,404円～	1,553円～	1,605円～	1,639円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	03法務・経営・文化芸術等の専門的職業_019図書館司書、学芸員、カウンセラー(医療・福祉施設を除く)_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,366円～	1,469円～	1,624円～	1,680円～	1,715円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,366円～	1,469円～	1,624円～	1,680円～	1,715円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	03法務・経営・文化芸術等の専門的職業_020その他の法務・経営・文化芸術等の専門的職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,360円～	1,463円～	1,616円～	1,672円～	1,706円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,360円～	1,463円～	1,616円～	1,672円～	1,706円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	04医療・看護・保健の職業_023看護師、准看護師_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,405円～	1,511円～	1,672円～	1,728円～	1,765円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,405円～	1,511円～	1,672円～	1,728円～	1,765円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	04医療・看護・保健の職業_024医療技術者_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,399円～	1,505円～	1,663円～	1,720円～	1,756円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,399円～	1,505円～	1,663円～	1,720円～	1,756円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	04医療・看護・保健の職業_025栄養士、管理栄養士_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,235円～	1,328円～	1,467円～	1,517円～	1,548円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,235円～	1,328円～	1,467円～	1,517円～	1,548円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年



職種	04医療・看護・保健の職業_027その他の医療・看護・保健の専門的職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,343円～	1,444円～	1,596円～	1,651円～	1,685円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,343円～	1,444円～	1,596円～	1,651円～	1,685円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	04医療・看護・保健の職業_028保健医療関係助手_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,134円～	1,219円～	1,346円～	1,392円～	1,421円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,134円～	1,219円～	1,346円～	1,392円～	1,421円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	05保育・教育の職業_030学童保育等指導員、保育補助者、家庭的保育者_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,213円～	1,304円～	1,441円～	1,490円～	1,520円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,213円～	1,304円～	1,441円～	1,490円～	1,520円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	05保育・教育の職業_032習い事指導等教育関連の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,278円～	1,373円～	1,518円～	1,570円～	1,602円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,278円～	1,373円～	1,518円～	1,570円～	1,602円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	06事務的職業_033総務・人事・企画事務の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,287円～	1,384円～	1,530円～	1,581円～	1,614円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,287円～	1,384円～	1,530円～	1,581円～	1,614円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	06事務的職業_034一般事務・秘書・受付の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,153円～	1,239円～	1,368円～	1,414円～	1,444円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,153円～	1,239円～	1,368円～	1,414円～	1,444円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	06事務的職業_035その他の総務等事務の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,260円～	1,356円～	1,497円～	1,549円～	1,580円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,260円～	1,356円～	1,497円～	1,549円～	1,580円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	06事務的職業_036電話・インターネットによる応接事務の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,265円～	1,361円～	1,504円～	1,555円～	1,588円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,265円～	1,361円～	1,504円～	1,555円～	1,588円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	06事務的職業_037医療・介護事務の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,134円～	1,219円～	1,346円～	1,392円～	1,421円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,134円～	1,219円～	1,346円～	1,392円～	1,421円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	06事務的職業_038会計事務の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,278円～	1,374円～	1,519円～	1,571円～	1,603円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,278円～	1,374円～	1,519円～	1,571円～	1,603円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	06事務的職業_039生産関連事務の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,241円～	1,333円～	1,473円～	1,525円～	1,556円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,241円～	1,333円～	1,473円～	1,525円～	1,556円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	06事務的職業_040営業・販売関連事務の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,268円～	1,364円～	1,508円～	1,559円～	1,591円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,268円～	1,364円～	1,508円～	1,559円～	1,591円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	06事務的職業_041外勤事務の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,175円～	1,263円～	1,395円～	1,443円～	1,472円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,175円～	1,263円～	1,395円～	1,443円～	1,472円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	06事務的職業_042運輸・郵便事務の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,304円～	1,402円～	1,550円～	1,603円～	1,636円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,304円～	1,402円～	1,550円～	1,603円～	1,636円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	06事務的職業_043コンピュータ等事務用機器操作の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,224円～	1,316円～	1,454円～	1,504円～	1,534円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,224円～	1,316円～	1,454円～	1,504円～	1,534円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	07販売・営業の職業_045販売員_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,236円～	1,329円～	1,468円～	1,518円～	1,549円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,236円～	1,329円～	1,468円～	1,518円～	1,549円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	07販売・営業の職業_047販売類似の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,369円～	1,473円～	1,629円～	1,684円～	1,720円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,369円～	1,473円～	1,629円～	1,684円～	1,720円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	07販売・営業の職業_048営業の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,372円～	1,476円～	1,632円～	1,687円～	1,723円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,372円～	1,476円～	1,632円～	1,687円～	1,723円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	08福祉・介護の職業_049福祉・介護の専門的職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,369円～	1,473円～	1,629円～	1,684円～	1,720円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,369円～	1,473円～	1,629円～	1,684円～	1,720円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	08福祉・介護の職業_050施設介護の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,195円～	1,284円～	1,420円～	1,468円～	1,497円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,195円～	1,284円～	1,420円～	1,468円～	1,497円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	08福祉・介護の職業_051訪問介護の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,325円～	1,425円～	1,575円～	1,630円～	1,663円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,325円～	1,425円～	1,575円～	1,630円～	1,663円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	09サービスの職業_052家庭生活支援サービスの職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,270円～	1,366円～	1,509円～	1,560円～	1,594円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,270円～	1,366円～	1,509円～	1,560円～	1,594円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	09サービスの職業_054浴場・クリーニングの職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,188円～	1,277円～	1,410円～	1,457円～	1,488円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,188円～	1,277円～	1,410円～	1,457円～	1,488円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	09サービスの職業_055飲食物調理の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,296円～	1,394円～	1,541円～	1,594円～	1,626円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,296円～	1,394円～	1,541円～	1,594円～	1,626円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年



職種	09サービスの職業_056接客・給仕の職業-				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,335円～	1,436円～	1,587円～	1,641円～	1,675円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,335円～	1,436円～	1,587円～	1,641円～	1,675円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	09サービスの職業_058その他のサービスの職業-				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,242円～	1,335円～	1,475円～	1,526円～	1,557円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,242円～	1,335円～	1,475円～	1,526円～	1,557円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	12製造・修理・塗装・製図等の職業_072製品製造・加工処理工(食料品等)-				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,168円～	1,255円～	1,386円～	1,433円～	1,463円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,168円～	1,255円～	1,386円～	1,433円～	1,463円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	12製造・修理・塗装・製図等の職業_073製品製造・加工処理工(金属製品・食料品等を除く)_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,164円～	1,252円～	1,383円～	1,429円～	1,458円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,164円～	1,252円～	1,383円～	1,429円～	1,458円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	12製造・修理・塗装・製図等の職業_074機械組立工_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,198円～	1,288円～	1,423円～	1,472円～	1,501円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,198円～	1,288円～	1,423円～	1,472円～	1,501円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	13配送・輸送・機械運転の職業_082配送・集荷の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,281円～	1,378円～	1,524円～	1,575円～	1,608円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,281円～	1,378円～	1,524円～	1,575円～	1,608円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	13配送・輸送・機械運転の職業_084バス運転の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,254円～	1,348円～	1,490円～	1,540円～	1,572円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,254円～	1,348円～	1,490円～	1,540円～	1,572円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	13配送・輸送・機械運転の職業_085乗用車運転の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,153円～	1,239円～	1,368円～	1,414円～	1,444円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,153円～	1,239円～	1,368円～	1,414円～	1,444円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	13配送・輸送・機械運転の職業_086その他の自動車運転の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,347円～	1,449円～	1,601円～	1,656円～	1,690円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,347円～	1,449円～	1,601円～	1,656円～	1,690円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	15運搬・清掃・包装・選別等の職業_095荷役・運搬作業員-				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,242円～	1,336円～	1,476円～	1,526円～	1,558円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,242円～	1,336円～	1,476円～	1,526円～	1,558円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	15運搬・清掃・包装・選別等の職業_096清掃・洗浄作業員-				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,222円～	1,314円～	1,452円～	1,500円～	1,532円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,222円～	1,314円～	1,452円～	1,500円～	1,532円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	15運搬・清掃・包装・選別等の職業_097包装作業員-				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,134円～	1,219円～	1,346円～	1,392円～	1,421円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務+管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の賃金の額	1,134円～	1,219円～	1,346円～	1,392円～	1,421円～
対応する一般の労働者の能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	15運搬・清掃・包装・選別等の職業_098選別・ピッキング作業員_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,213円～	1,304円～	1,441円～	1,490円～	1,520円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務 +管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の 賃金の額	1,213円～	1,304円～	1,441円～	1,490円～	1,520円～
対応する一般の労働者の 能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年

職種	15運搬・清掃・包装・選別等の職業_099その他の運搬・清掃・包装・選別等の職業_				
ランク	D	C	B	A	S
基本給額	1,217円～	1,308円～	1,446円～	1,494円～	1,526円～
必要スキル	①役割 業務指示→有 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要なし ③コミュニケーション・交渉力 必要なし	①役割 業務指示→有・無 業務内容→補助業務 ②専門知識 必要ないが、一部必要 ③コミュニケーション・交渉力 一部必要	①役割 業務指示→無 業務内容→主体的業務 ②専門知識 必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 社内窓口対応	①役割 管理職補助相当職 業務内容→主体的+研修業務 ②専門知識 習熟が必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等	①役割 管理職相当職 業務内容→主体的+研修業務 +管理業務 ②専門知識 習熟およびが必要な業務 ③コミュニケーション・交渉力 クレーム対応等
対応する一般労働者の 賃金の額	1,217円～	1,308円～	1,446円～	1,494円～	1,526円～
対応する一般の労働者の 能力・経験	0.0年	0.5年	1.5年	2.0年	3.0年